

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им.
АБДУЛЛАЕВА А.А.
с. ЗАНДАК» (МБОУ «СОШ №2 им. Абдуллаева А.А. с. Зандак»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципални клоштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ЗАНДАКЪА ЮЪРТАН АБУЛЛАЕВН А.А. ЦАРАХ ЙОЛУ
ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА №2»
(МБЮУ «Зандакъа юьртан Абдуллаевн А.А. цIарах йолу ЮЮШ №2»)

П Р И К А З

03 20232

08 - 08

Об организации приема заявлений

в 1-й класс на 2023-2024 уч.год

В целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования и проведения организованного приема детей в первый класс Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с порядком приема граждан на обучение по образовательным программа начального общего образования, основного общего и среднего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 29.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема в на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования» (с изменениями на 23.03.2023 г.. положением о правилах приема, перевода, выбытия, отчисления и восстановления обучающихся (в том числе детей с ОВЗ или инвалидностью), с постановлением №м 14 от 31.01.2023 г. Администрации Ножай-Юртовского муниципального района « О закреплении территории за ОО Ножай-Юртовского муниципального района» п р и к а з ы в а ю.....

1. Установить график приема заявлений и документов на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории МБОУ «СОШ №2 им. Абдуллаева А.А. с. Зандак» с 01.04.2023 года по 30.06.2023 года (понедельник-пятница с 10:00- 17:00)

2. Назначить ответственным лицом за прием заявлений и документов заместителя директора по УВР Алиеву З.К

3. Установить список лиц, привлеченных к приему заявлений и документов в первый класс:

Алиеву З.К.. заместитель директора по УВР - председатель комиссии;

Члены комиссии:

Орзуева А.В. - учитель начальных классов

Кадисов А.В. – зам.дир.по ВР
Махмудов Н.Э. – зам.дир.по ИКТ

4. Назначить ответственными за прием документов в первые классы на основании заявлений, поданных разными равнозначными способами: Опцуеву А.В. учителя начальных классов – за прием документов непосредственно в МБОУ «СОШ №2 им. Абдуллаева А.А. с. Зандак» и прием документов через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении (при наличии таковых); Махмудову Н.Э. - заместителя директора по ИКТ - за прием документов в электронной форме посредством ЕПГУ «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://gosuslugi.ru>) (при наличии таковых);

5. Ответственным лицам за прием документов в первый класс в своей работе строго руководствоваться Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.09.2020 № 458 (с изменениями на 23.01.2023) в части исполнения процедурных моментов приема и регистрации заявлений и документов от родителей (законных представителей).

6. Утвердить необходимый перечень документов соответствии с п.26 федерального порядка приема на обучение для приема на обучение первый класс в МБОУ «СОШ №2 им. Абдуллаева А.А. с. Зандак» (приложение 1). Утвердить форму заявления о приеме в первый класс на 2023-2024 учебный год (приложение 2).

7. Ответственному лицу за прием в первый класс обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с проектом основной образовательной программы начального общего образования, разработанным в соответствии с федеральной основной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 922, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в школе на официальном сайте школы.

8. Определить прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории с 06.07.2023 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2023 года (понедельник-пятница с 10:00-17:00).

9. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, учитывать право граждан на первоочередное право, на внеочередное право в соответствии с федеральным порядком приема на обучение.

10. Ответственному лицу за прием в первый класс с момента завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс в течении 3 рабочих дней составить проект приказа о приеме на обучение в первый класс в 2023-2024 учебном году (после 30.06.2023 года для