

МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им. АБДУЛЛАЕВА А.А.  
с. ЗАНДАК» (МБОУ «СОШ №2 им. Абдуллаева А.А. с. Зандак»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»  
Муниципальни бюджетни юкӀарадешаран учреждени  
«ЗАНДАКӀА ЮБРТАН АБУЛЛАЕВН А.А. ЦАРАХ ЙОЛУ  
ЮКӀБЕРА ЮКӀАРАДЕШАРАН ШКОЛА №2»  
(МБЮУ «Зандакъа юьртан Абдуллаевн А.А. цIарах йолу ЮЮШ №2»)

от 25.01 2023

ПРИКАЗ  
с.Зандак

№ 03

**О разработке ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФГОС и соответствующими ФООП**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать рабочую группу по разработке основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ «СОШ №2 им. Абдуллаева А.А. с. Зандак» (далее – ООП школы) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель	Заместитель директора по УВР Алиева З.К.
Заместитель руководителя	Заместитель директора по ВР Кадисов А.В.
Члены	Заместитель директора по ИКТ Махмудов Н.Э. Руководитель ШМО гум.цикла Юсупова М.Л. Руководитель ШМО ЕНЦ Мугутинова А.Н. Учитель русского языка и литературы Юнусова Д.М.

2. Утвердить план-график разработки ООП школы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (приложение).

3. Рабочей группе при разработке ООП школы:

- руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами, иными действующими нормативными актами и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Секретарю Татаевой Ш.Д. в срок до 20.01.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.М.Задаев

С приказом ознакомлены:

Алиева З.К.

Кадисов А.В.

Махмудов Н.Э.

Мугутинова А.Н.

Юсупова М.Л.

Юнусова Д.М.

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the names listed on the left: Алиева З.К., Кадисов А.В., Махмудов Н.Э., Мугутинова А.Н., Юсупова М.Л., Юнусова Д.М.