



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2 им.
Абдуллаева А.А. с. Зандак»

М.М. Задаев

Приказ №02 от «16» января 2025г.

**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
по рисковому направлению «Недостаточная предметная и
методическая компетентность педагогических
работников» МБОУ «СОШ №2 им. Абдуллаева А.А. с.
Зандак»**

с.Зандак, 2025

Программа антирисковых мер содержит:

- цели и задачи по работе с конкретным рисковым направлением (в соответствии с верифицированным рисковым профилем);
- конкретные антирисковые мероприятия, которые должны быть согласованы с целевыми индикаторами и показателями результативности, описанными в Среднесрочной программе развития.

Цель реализации программы антирисковых мер:

Создание к началу 2025/2026 учебного года организационных условий по внедрению системы непрерывного профессионального развития для роста предметной и методической компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического мастерства, овладения профессиональными компетенциями, совершенствования и внедрения современных технологий обучения, форм, методов и средств обучения.

Задачи реализации программы:

- разработка нормативно-правовой документации, регламентирующей организационно-методические условия создания системы непрерывного профессионального развития педагогических работников школы;
- Диагностика в сфере профессионального развития и оценки педагогических компетенций учителей:
 - индивидуальных профессиональных дефицитов педагогических работников;
 - индивидуально-личностной мотивации и ценностных установок педагогических работников в сфере профессионального развития;
- Разработка индивидуальных образовательных маршрутов профессионального развития педагогов, испытывающих затруднения;
- Организация методических мероприятий по повышению профессионального развития и роста предметной и методической компетентности педагогических кадров.

Целевые показатели:

Целевые индикаторы и показатели программы по рисковому направлению «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»:

- наличие разработанной нормативно-правовой документации, регламентирующей организационно-методические условия создания системы непрерывного профессионального развития педагогических работников школы;

- наличие анализа проведенной диагностики в сфере профессионального развития и оценки педагогических компетенций учителей;
- наличие индивидуальных образовательных маршрутов развития педагогических работников, в том числе испытывающих профессиональные затруднения;
- наличие программы методических мероприятий (циклограммы) проведения обучающих семинаров, мастер-классов, программ методической декады и предметных недель, планов заседаний профессиональных объединений, имеющихся в Школе (методического Совета, ШМО, плана работы с молодыми педагогами и др.);
- наличие сформированного банка лучших Школьных практик педагогов;
- наличие системы мотивации как одной из мер повышения ценностных установок педагогических работников в сфере профессионального развития.

Меры и мероприятия по достижению цели и задач:

- разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих организацию системы методической работы в школе;
- анализ документов профессиональной результативности педагогов, внутренний ВСОКО (результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся) и внешняя оценка (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ), использование дополнительных показателей;
- внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога;
- посещение мастер-классов и открытых уроков педагогов, стабильно показывающих высокие результаты обучения;
- проведение с педагогами группового анализа и обсуждения результатов, достижений и проблем преподавания на заседаниях профессиональных сообществ;
- проведение тематических педсоветов, марафона методических идей и др.

Методы сбора и обработки информации:

Ответственный—директор:

- обсуждение хода реализации программы на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, ШМО и совета родителей (ежеквартально)
- отчет администрации школы перед Учредителем или его представителем (в соответствии с дорожной картой).

Ответственный—Заместитель директора по УР, руководители ШМО:

- сбор первичной информации;
- анкетирование, тестирование, опрос, наблюдение педагогического коллектива, обучающихся, родительской общественности;
- диагностика успеваемости по учебным предметам;
- проведение оценочных процедур;
- метод диалогового общения;
- сбор и анализ информации;

Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер

Первый этап: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы (январь – май 2025).

Второй этап: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития (сентябрь -декабрь 2025).

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

- ✓ Увеличение доли педагогических работников с высшей квалификационной категорией;
- ✓ Увеличение доли педагогических работников с первой квалификационной категорией;
- ✓ Повышение квалификации и (или)прохождение профессиональной переподготовки администрацией и педагогами ОО по предметным и методическим курсам (в том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) инновационным технологиям;
- ✓ Увеличение количества работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства;
- ✓ Увеличение количества и качества методических практик (семинаров, мастер-классов, проведенных открытых уроков, диагностик профессиональных компетенций);
- ✓ Положительная динамика участия молодых педагогов на заседаниях МО, МС, педагогического совета.

Исполнители:

1. директор
2. зам.директора по УР
3. руководители ШМО
4. психолог
5. учителя–предметники

Дорожная карта
Реализации Программы антирисковых мер по рисковому направлению «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»

Задача	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные	Участники	Показатели реализации мероприятий
Диагностика в сфере профессионального развития и оценки Педагогических компетенций учителей	Изучение результатов Профессиональной деятельности педагогов: - внутренний ВСОКО(результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся) - и внешняя оценка(ВПР,ОГЭ, ЕГЭ).	Февраль 2025год	Заместитель директора по УР	Руководители ШМО, учителя-предметники	Анализ результатов ВСОКО и национальных исследований (ВПР, ОГЭ и ЕГЭ) за 2023-2024 учебныйгод
	Диагностика индивидуальных профессиональных дефицитов педагогических работников	Март 2025год	Заместитель директора по УР	Учителя-предметники	Справка об итогах диагностики в сфере профессионального развития и оценки педагогических Компетенций учителей
Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) профессионального развития педагогов, испытывающих затруднения	Проведение с педагогами группового анализа и обсуждение результатов, достижений и Проблем преподавания на Заседании педагогического совета	Март 2025год	Председатель ПС	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники	Протокол заседания педагогического совета
	Реализация индивидуальных образовательных маршрутов	Январь–май 2025 года	Заместитель директора по УР	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники, наставники	Справка о реализации ИОМ педагога

Организация методических мероприятий по повышению профессионального Развития и роста	Планирование методической работы с учётом выявленных причин затруднений	До 30 Декабря 2025 года	Заместитель директора по УР	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники, наставники	План методической работы
Предметной и методической компетентности Педагогических кадров	Реализация плана методической Работы на 2025-2026учебный год	В течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УР	Администрация ОО, руководители ШМО, учителя-предметники, наставники	Приказы, отчеты о проведенных мероприятиях
	Проведение тематических педсоветов, предметных недель, ШМО	В течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УР	Администрация ОО, руководители ШМО, педагоги	Приказы, отчеты о проведенных мероприятиях
	Организация посещения мастер-классов и открытых уроков педагогов, стабильно показывающих высокие результаты обучения	В течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УР	Администрация ОО, руководители ШМО, учителя-предметники, наставники	График проведения открытых уроков, график посещения уроков
	Формирование банка лучших школьных практик педагогов	Постоянно	Заместитель директора по УР	Администрация ОО, руководители ШМО, наставники	Методический материал для наполнения банка эффективных Методических практик