

МУ «Отдела образования Ножай-Юртовского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им. АБДУЛЛАЕВА А.А.  
с. ЗАНДАК» (МБОУ «СОШ №2 им. Абдуллаева А.А. с. Зандак»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципални клоштан дешаран дакъа»  
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени  
«ЗАНДАКЪА ЮЪРТАН АБУЛЛАЕВН А.А. ЦІАРАХ ЙОЛУ  
ЮКЪЪБА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА №2»  
(МБЮУ «Зандакъа юьртан Абдуллаевн А.А. цІарах йолу ЮЮШ №2»)



Утверждаю:

Директор МБОУ  
«СОШ №2 с. Зандак»  
М.М. Задаев

**План  
работы совета школы  
на 2024-2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка документов для паспортизации музея	сентябрь	Авдарханова Т. И.
2	Составление плана работы музея на 2024-2025 уч.год	сентябрь	Авдарханова Т. И.
3	Проведение экскурсий в музее	в течение года согласно плану	Авдарханова Т. И. Абдулмаликова Ж. М.
4	Поисковая, исследовательская деятельность	в течение года	Авдарханова Т. И. Гайгерпева М. И.
5	Участие в районных и республиканских исследовательских конкурсах	в течение года согласно плану	Авдарханова Т. И. Кадисова А. А.
6	Проведение инвентаризации экспонатов музея	в течение года, по мере поступления	Авдарханова Т. И.
7	Проведение и участие в мероприятиях по плану школы	в течение года	Авдарханова Т. И. Минсултанова З. И.

Руководитель музея:

Авдарханова Т. И.